

ORGANISME EMPLOYEUR

Employeur

La Balsamine

Secteur(s) d'activité(s)

Théâtre, danse

Description

Depuis plus de 40 ans, à Schaerbeek, la Balsamine est un théâtre dédié à l'accompagnement d'artistes émergent-es : aux pratiques émergentes. Nous accompagnons les artistes à toutes les étapes de création aux travers notamment de résidence de recherche et de création et d'accompagnement en production.

Conscient-es que les démarches de créations et d'écritures théâtrales ont définitivement rompu avec la compartimentation des médiums artistiques, nous défendons le lieu du théâtre comme le lieu de rencontre des arts vivants dans leur ensemble.

Lieu de création et de diffusion des arts vivants, la Balsamine possède deux salles et propose une programmation de saison, des moments « festival », des projections de films et des activités d'occupation diverses.

Depuis 2022, la direction générale et artistique est assurée par Isabelle Bats et Mathias Varenne.

Coordonnées

Siège social : Avenue Félix Marchal 1 – 1030 Bruxelles

Lieu effectif des prestations : idem

Site web : <https://www.balsamine.be>

FONCTION

Intitulé du poste

Régisseuseuse son polyvalent.e

Description

La Balsamine souhaite créer et maintenir un environnement de travail sûr et inclusif dans lequel tous-tes les travailleur-euses se sentent valorisé-es et respecté-es. La Balsamine encourage et valorise le travail d'équipe, la communication ouverte et transversale, l'autonomie dans le travail, le développement des compétences et attache une grande importance à inscrire ses activités dans un cadre chaleureux.

En rejoignant la Balsamine, vous intégrez l'équipe technique permanente composée d'un régisseur général et d'un-e stagiaire en régie et sous la supervision du directeur technique.

Vous participez à l'accueil technique des activités du théâtre, au suivi des moyens techniques et à la gestion des régisseur-euses non-permanent-es.

Mise en œuvre de l'accueil technique à la Balsamine

- Rencontrer et accueillir les équipes artistiques et les accompagner dans la mise en œuvre technique de leur création (assurer des services techniques, services de montage et de démontage).
- Participer aux déchargements, montages et démontages des spectacles et activités accueillis à la Balsamine.
- Analyser les fiches techniques son des spectacles accueillis.
- Préparer, implanter et régler le matériel son pour les activités accueillies en fonction des fiches techniques.
- Lorsque c'est nécessaire, assurer une régie son.
- Assurer, en rotation avec le reste de l'équipe technique, les permanences techniques les soirs de représentation.

Suivi des moyens techniques

- Participer à la bonne gestion de l'inventaire, de la maintenance et du maintien en conformité des équipements scéniques.
- Accompagner la direction technique et la régie générale dans l'évaluation des moyens nécessaires aux activités.
- Sous la supervision du directeur technique, effectuer les achats nécessaires au bon fonctionnement du bâtiment et des équipements techniques
- Assurer l'entretien courant du bâtiment, le rangement et la tenue des espaces dédiés.
- Veiller au respect des consignes de sécurité.

Gestion des régisseur·euses engagé·es par la Balsamine

- Avec le régisseur général, encadrer quotidiennement la stagiaire en régie technique.
- Participer à l'encadrement des régisseur·euses techniques engagé·es ponctuellement.

Selon les besoins des équipes artistiques, conseiller, aider avec parfois la possibilité de réaliser la création sonore de leur spectacle.

PROFIL

Qualifications requises

Forte capacité à travailler en équipe et à communiquer

Sens des responsabilités, rigueur et précision

Capacité d'adaptation et d'empathie avec les équipes artistiques accueillies

Maîtrise souhaitée des logiciels Live et Qlab et des consoles Midas M32, MX32 et Yamaha LS9

Maîtrise du français

La connaissance d'une autre langue est un plus.

Permis B souhaité

Diplômes

L'expérience, le savoir-faire et la motivation sont plus importants qu'un diplôme. En cas de candidatures équivalentes, la priorité sera donnée aux profils (genre, origine, âge...) sous-représentés au sein de l'institution.

Expériences

Une expérience de 2 à 3 ans à un poste similaire est appréciée.

CONDITIONS

Type de contrat

CDD - du 13 août 2024 au 28 juin 2025 – en vue d'un CDI

Régime

Temps plein

Modalité(s)

Envoyez votre candidature comprenant un CV et une lettre de motivation avant le 29 mars 2024 à Gabriel Nahoum – directeur administratif et financier, candidature@balsamine.be. Les entretiens auront lieu le vendredi 12 avril 2024. Le jury sera composé de la direction technique, d'un·e membre de l'équipe administrative et d'un·e membre du Conseil d'administration.

Commentaires

Poste à temps plein (38h/semaine), travail en soirée et le week-end.

Salaire selon barème commission paritaire 304 (groupe 3 : <https://www.salairesminimums.be/document.html?jclId=cf2e07ee4d322a17014d7bb5870b44e5&date=30%2F11%2F2023>) et selon profil. Défraiement transport et tickets-restaurant.

Disponibilité souhaitée du 10 au 17 juin 2024 pour une première collaboration rémunérée.

MODALITÉS DE RECRUTEMENT

Documents requis

CV et lettre de motivation

Candidature

Date limite de rentrée des candidatures

Envoyer votre candidature à :

Gabriel Nahoum

La Balsamine

Avenue Félix Marchal 1 – 1030 Bruxelles

Ou par courriel : candidature@balsamine.be

Plus d'infos

Contactez :
Gabriel Nahoum
La Balsamine
Avenue Félix Marchal 1 – 1030 Bruxelles
Ou par courriel : candidature@balsamine.be