



PALAIS DES
BEAUX-ARTS
DE CHARLEROI



Présentation de la structure

Créé en 1957, le PBA - Palais des Beaux-Arts de Charleroi ASBL est une scène internationale pluridisciplinaire reconnue et subventionnée par la Fédération Wallonie-Bruxelles et la Ville de Charleroi.

Il regroupe une trentaine de collaborateurs et emploie régulièrement des intermittents du spectacle. Son infrastructure diversifiée comprend une grande salle de 1.800 places et des plus petites de 200 places (La Réserve), 300 places (Le Congrès, orienté vers la musique de chambre) et 340 places (Le Hangar – pour l'hiver 2022). Il attire 3.800 abonnés et 75.000 spectateurs par an. Ces derniers viennent de toute la Belgique (majoritairement du bassin de Charleroi métropole, plus largement du Hainaut et aussi du Namurois et du Brabant wallon) et de l'étranger.

Une saison du PBA se compose en moyenne de quelques 80 spectacles différents et jusqu'à 140 représentations dans les registres de l'opéra et du lyrique en général, de la musique classique, du jazz, des musiques actuelles, de la danse, du théâtre, du cirque et du jeune-public.

Dans le domaine du lyrique, il possède également des missions de création et exporte ses productions en Belgique et à l'étranger. S'associant, à l'occasion, avec d'autres opérateurs culturels de Charleroi (comme le Théâtre de l'Ancre, Charleroi danse ou l'Eden), le PBA - Palais des Beaux-Arts contribue au développement culturel de toute une région et à la diffusion d'une image positive de la Ville de Charleroi.

Le festival Charleroi bisARTS est un temps fort tous les deux ans, durant le congé de Toussaint : une programmation de spectacles de cirque, de théâtre et de danse hors du commun au cœur de la Cité.

Le PBA loue également ses salles à des organisateurs de spectacles de variétés et de divertissement, colloques, journées d'entreprise...

LE PBA RECRUTE UN(E) RÉGISSEUR(SE) PLATEAU TEMPS PLEIN(H/F)

DESCRIPTION GÉNÉRALE DE LA FONCTION

Sous l'autorité du Directeur technique :

- Supervise, organise et coordonne le travail du personnel sous sa responsabilité.
- Etudie les fiches techniques, identifie les besoins humains et matériels, liste le matériel nécessaire à louer et les transmet au Directeur technique dans les délais exigés.
- Manipule le cintre.
- Manipule, transporte et installe les objets et matériaux nécessaires au montage et démontage des scènes et des équipements lors des représentations artistiques, culturelles et autres.
- Au besoin, suggère l'achat d'équipement.
- Signale au Directeur technique toute anomalie ou défectuosité et prend les mesures appropriées pour y remédier.
- Tient à jour ses connaissances sur l'évolution et les changements liés à son secteur d'activité.
- Est responsable de la gestion et de l'entretien de l'équipement.
- Vérifie, entretient et répare les équipements des salles de spectacles.
- Travaille en équipe ou en collaboration avec les autres professionnels du spectacle internes et externes, permanents et non-permanents (électriciens, équipes techniques extérieures, etc...)
- Veille à la qualité de l'accueil de tous les artistes, techniciens des compagnies invitées.
- S'assure de la bonne application du règlement de travail et des instructions du Directeur technique et de ses supérieurs hiérarchiques.
- Est le garant du respect strict des normes légales en matière de sécurité et d'hygiène.
- Peut être amené à travailler partout où le PBA exerce ses activités.

PROFIL

- Bachelier professionnalisant et/ou expérience solide et confirmée dans une fonction analogue dans le secteur des arts de la scène.
- Bonne connaissance et réel intérêt pour le milieu des arts de la scène.
- Connaissances techniques permettant l'emploi d'équipements de divers types liés à la fonction, en particulier d'un cintre manuel, de systèmes de levage, d'accroches moteur et rigging.
- Aptitude à l'encadrement d'une équipe de permanents et à statuts variables.
- Esprit d'équipe, méthode, organisation et rigueur.
- Aptitudes sociales et relationnelles.
- Flexibilité, disponibilité les soirées et week-end.
- Permis B
- Connaissances en langues étrangères (anglais, néerlandais,...) sont un plus.

CONTRAT ET RÉGIME DE TRAVAIL

Cette fonction s'exerce dans le cadre d'un contrat à durée indéterminée à temps plein.

Le régime de travail est de 38 heures par semaine réparties sur 6 jours.

L'engagement est prévu dès que possible.

MODALITÉS DE RECRUTEMENT

Si vous êtes intéressé par cette fonction, veuillez envoyer votre CV complet accompagné d'une lettre de motivation pour le vendredi 4 novembre 2022 au plus tard par mail à l'adresse suivante : rpatelli@pba.be

PLUS D'INFO SUR LA FONCTION ?

Franco Desautez,
Directeur technique
f.desautez@pba.be - 071/31.44.20